



Do użytku wewnętrznego
w Grupie PGE EC

Serwis bram w latach 2024-2025 na terenie Elektrociepłowni Pomorzany, Szczecin ul. Szczawiowa 25/26

Liczba stron: 9

Opracował

Sprawdził

Zatwierdził

Imię
Nazwisko

Data

Podpis

Imię
Nazwisko

Data

Podpis

Imię
Nazwisko

Data

Podpis

Typ dokumentu: Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

SPIS TREŚCI

1.1	CEL ZADANIA	3
1.2	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA /ZAKRES PRAC	3
1.3	OPIS UWARUNKOWAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STANU ISTNIEJĄCEGO	4
1.4	LOKALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
1.5	GRANICE ZAMÓWIENIA	5
II.	WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRAC	5
2.1	WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DLA REALIZACJI PRAC.....	5
2.2	ORGANIZACJA PRAC REMONTOWO-MONTAŻOWYCH	5
2.3	ODBIORY PRAC	5
III.	WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRAC	7
3.1	WYMAGANIA OGÓLNE.....	7
3.2	WYMAGANIA REALIZACYJNE	7
3.3	PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE REALIZACJI PRAC	7
3.4	ORGANIZACJA PRAC.....	8

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.1 CEL ZADANIA

Celem zadania jest zapewnienie prawidłowej pracy bram stanowiących wejścia do budynków EC Pomorzany.

1.2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA /ZAKRES PRAC

Przedmiotem zamówienia jest przegląd, serwis i konserwacja bram oraz bieżąca naprawa wynikająca z protokołów po serwisowych, wraz z dostawą części niezbędnych do napraw bram w Elektrowni Pomorzany w Szczecinie.

Wykaz bram do serwisowania:

Lp	Nazwa budynku	Ilość bram [szt.]	Orientacyjny rozmiar [m]		Uwagi
			wysokość	szerokość	
1	Stacja DEMI	1	3	2,65	segmentowa
2	Warsztat Kotłowy	1	3,75	3,75	segmentowa
3	Komin	1	3	2,2	segmentowa
4	Warsztat Mechaniczny	1	3	2,8	segmentowa
5	Warsztat Turbinowy	1	3,2	3	segmentowa
6	Budynek Główny	1	4,5	3,4	segmentowa
7	Neutralizator	1	5	4	rolowana
8	Budynek IOS	3	3	2,5	segmentowa
9	Budynek SCR	4	4,55	5	segmentowa
10	Budynek sprężarkowni	1	4	3,14	rolowana

Wymagany minimalny zakres czynności serwisowych dla każdej z bram podczas każdorazowego przeglądu:

Serwisu bramy w tym:

- Czyszczenie – pielęgnacja bramy garażowej, paneli bramy, uszczelek, prowadnic oraz pozostałych elementów konstrukcyjnych bramy. W przypadku prowadnic, rolek jezdnych, łożysk, zawiasów oraz sprężyn sprawdzić drożność prowadnic, oraz stan pozostałych elementów jezdnych.
- Smarowanie – smarowanie, dedykowanym smarem, ruchome części bramy, takie jak zawiasy, łożyska, sprężyny, zamki.
- Uszczelki – Sprawdzenie stanu uszczelek, a następnie zabezpieczenie ich dedykowanym preparatem z dodatkiem silikonu.
- Napęd – w ramach konserwacji bramy garażowej należy dokonywać kontroli automatyki, tj.: sprawdzenie napędu — wysprężenie i sprawdzenie, czy płaszcz otwiera się i zamyka bez automatyki; fotokomórki – sprawdzenie działania; obudowa – czy nie jest uszkodzona; krawędziowa listwa bezpieczeństwa – czy nie jest uszkodzona; sprawdzenie mocowania elementów; sprawdzenia wyłącznika przeciążeniowego.
- Sprawdzenia mocowania sprężyn i wyważenie bramy;
- Ocena stanu zawiasów, paneli, okuć, lin nośnych;
- Sprawdzenia działania mechanizmu zabezpieczenia przez zerwaniem sprężyn/opadnięciem płaszcza bramy;
- Kontrola sterowania elektrycznego;
- Ocena stopnia zużycie rolek, uszczelek, wału, uchwytów, zawieszenia bramy;
- Regulacja elementów mechanicznych.
- Kontrola zabezpieczeń napędu,
- Regulacja i konserwacja elementów ruchomych,
- Kontrola funkcjonowania bramy,
- Kontrola sterowników centrali sterującej

- Kontrola rozłączenia awaryjnego.

Po każdym przeglądzie wykonawca sporządzi protokół po serwisowy z zaleceniami.

W porozumieniu i za zgodą Zamawiającego wykonawca wykona wymiany części wynikających z zaleceń serwisowych.

Każdorazowo przed wykonaniem naprawy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu części zamiennych, jakie zostaną użyte do naprawy oraz ich cen i uzyskanie akceptacji tych cen przez Zamawiającego.

Dodatkowo w zakres zamówienia wchodzi naprawy bram zgłoszone przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do naprawy zgłoszonej przez zamawiającego nie później niż w terminie 3 dni od zgłoszenia. Czas trwania naprawy będzie każdorazowo uzgadniany i akceptowany przez Zamawiającego. Rozlicznie na podstawie przepracowanych roboczogodzin.

- Dostarczone w ramach realizacji zadania materiały mają być fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad, dopuszczone do obrotu na terenie RP i nie starsze niż 12 miesięcy od daty wyprodukowania.

Odpady powstałe w wyniku świadczenia Przedmiotu Umowy Wykonawca zagospodaruje na własny koszt.

Wykonawca, na czas realizacji zamówienia musi być wpisany do BDO lub dysponować zgłoszonym podwykonawcą posiadającym taki wpis.

Wytworzone w wyniku świadczenia Przedmiotu Umowy odpady złomu stalowego i metali nieżelaznych są własnością Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do segregacji odpadów złomu, zważenia odpadów i przekazania na wskazane miejsce magazynowania wyznaczone przez Zamawiającego, na terenie Elektrowni Pomorzany.

- Każdorazowo przed wykonaniem naprawy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu części zamiennych, jakie zostaną użyte do naprawy oraz ich cen i uzyskanie akceptacji tych cen przez Zamawiającego.
- Dostarczone w ramach realizacji zadania materiały mają być fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad, dopuszczone do obrotu na terenie RP i nie starsze niż 12 miesięcy od daty wyprodukowania.
- Termin realizacji zamówienia od: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025.
 - Terminy przeglądów: pierwszy do 30.09.2024, drugi do 30.03.2025, trzeci do 30.09.2025r.
- Wykonawca dostarczy certyfikaty i atesty, deklaracje zgodności wszystkich użytych, dostarczonych i zamontowanych materiałów.
- Zamawiający wymaga kompleksowej realizacji zadania.

1.3 OPIS UWARUNKOWAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STANU ISTNIEJĄCEGO

1.3.1 Opis ogólny stanu istniejącego:

Elektrownię Pomorzany budowano w latach 1936–40. Zakład został zniszczony w trakcie działań wojennych, ponownie uruchomiony w 1961 roku. W 1975 roku elektrownię włączono do Zespołu Elektrowni Dolna Odra. Na terenie zakładu istnieje szereg obiektów budowlanych, które są w ciągłym użytkowaniu. Dostęp do części bram jest możliwy całodobowo przez 7 dni w tygodniu. Część bram dostępnych jest w godzinach 6: 30-14: 00 w dni powszednie.

Bramy mają od kilku do ok dwudziestu lat, były na bieżąco serwisowane. Są to bramy wyprodukowane przez firmy krispol, Hormann,

1.3.2 Opis dla branży maszynowej: *nie dotyczy*

1.3.3 Opis dla branży kotłowej: *nie dotyczy*

1.3.4 Opis dla branży elektrycznej, AKPIA: *nie dotyczy*

1.3.5 Opis dla branży instalacyjnej (w tym sieci ciepłownicze): *nie dotyczy*

1.3.6 Opis dla branży pozablokowej: *nie dotyczy*

1.3.7 Opis dla branży budowlanej:

- a. Bramy znajdują się w budynkach o konstrukcji murowanej i stalowej.
 - b. Bramy dostępne z poziomu terenu
 - c. Dostęp do mechanizmów napędowych za pomocą drabin lub rusztowań przestawnych
 - d. Bramy segmentowe z i rolowane, z elektrycznym mechanizmem wznoszącym,
- 1.3.8 Opis dla branży oczyszczania spalin: *nie dotyczy*
- 1.3.9 Opis dla branży ICT oraz cyberbezpieczeństwa OT: *nie dotyczy*
- 1.3.10 Inne uwarunkowania wynikające ze stanu istniejącego: *nie dotyczy*

1.4 LOKALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Obiekty budowlane zlokalizowane są na terenie elektrociepłowni Pomorzany na ul. Szczawiowej 25/26 w Szczecinie. Na działkach 17 do 35, 13/2, 13/3, 13/4, 13,5 obręb 1075; 67/3, 67/4 obręb 1073; 5/2, 8/1, 8/2 obręb 1078; 1, 2/2 obręb 1081; 5/1, 5/2, 7 obręb 1079; 2/1, 2/2, 4/1, 4/2, 4/4 obręb 1082;; 3/1, 3/2 obręb 1080. Dostęp do obiektów od ul. Szczawiowej i ul. Sierpowej

1.5 GRANICE ZAMÓWIENIA

- 1.5.1 Granice zakresu projektowania
Zakres umowy nie obejmuje projektowania
- 1.5.2 Granice zakresu realizacji Prac
Zakres prac zawiera bramy wymienione w pkt. 1.2

OPZ CZĘŚĆ I - SZCZEGÓŁOWA

II. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRAC

2.1 WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DLA REALIZACJI PRAC

- 2.1.1 Szczegółowe wymagania realizacyjne dla branży maszynowej: *nie dotyczy*
- 2.1.2 Szczegółowe wymagania realizacyjne dla branży kotłowej: *nie dotyczy*
- 2.1.3 Szczegółowe wymagania realizacyjne dla branży elektrycznej, AKPIA: *nie dotyczy*
- 2.1.4 Szczegółowe wymagania realizacyjne dla branży instalacyjnej (w tym sieci ciepłownicze): Szczegółowe wymagania realizacyjne dla branży pozablokowej: *nie dotyczy*
- 2.1.5 Szczegółowe wymagania realizacyjne dla branży budowlanej:
Wykonawca co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem serwisu lub realizacji prac zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego o planowanym przyjeździe. Realizację prac prowadzić w uzgodnieniu z bezpośrednim użytkownikiem budynku, w którym znajduje się brama. Część budynków dostępna jest całodobowa przez 7 dni w tygodniu, część dostępna jest w dni powszednie w godzinach 7.00-14.00.
- 2.1.6 Szczegółowe wymagania realizacyjne dla branży oczyszczania spalin: *nie dotyczy*
- 2.1.7 Inne uwarunkowania:
- 2.1.7.1 Wykonawca zapewnia montaż i utrzymanie rusztowań w zakresie niezbędnym do realizacji Prac zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2.1.7.2 Każdorazowo przed wykonaniem remontu/modernizacji zlecający remont winien ocenić czy wykonywane prace wpływają na istniejące warunki ochrony przeciwpożarowej w porozumieniu z lokalnym inspektorem ds. ppoż. Jeśli w ocenie Zlecającego remont istnieją przesłanki do konsultacji z rzeczoznawcą ds. ppoż. należy taki zapis zawrzeć w sporządzonej dokumentacji.

2.2 ORGANIZACJA PRAC REMONTOWO-MONTAŻOWYCH

- 2.2.1.1 Prace prowadzone będą w czynnych obiektach. Prace wykonawcy nie mogą wyłączyć budynku z użytkowania.
- 2.2.1.2 Wysokość bram determinuje konieczność stosowanie urządzeń do pracy na wysokościach takich jak podnośniki nożycowe, podnośniki koszowe, rusztowania przestawne. Zapewnienie odpowiedniego sprzętu leży po stronie wykonawcy.

2.3 ODBIORY PRAC

- 2.3.1 Odbiór usług serwisowych

- 2.3.1.1 Wykonanie usług serwisowych odbywać się będzie w trzech terminach - pierwszy do 30.09.2024, drugi do 30.03.2025, trzeci do 30.09.2025r.
- 2.3.1.2 Z czynności odbioru usług serwisowych spisane zostaną protokoły odbioru. Wykonawca po zakończeniu prac przygotuje i przedstawi Zamawiającemu wypełnione karty/protokoły serwisowy urządzeń.
- 2.3.1.3 Przekazanie protokołów odbioru Zamawiającemu odbywać się będzie po zakończeniu każdorazowo przeglądu w danym terminie.
- 2.3.2 Odbiór robót zlecanych
- 2.3.2.1 Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o gotowości do odbioru robót w trakcie realizacji. Odbiory będą przeprowadzane niezwłocznie od momentu zgłoszenia (informacja telefoniczna). Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego uzna odbiór robót za zbędny, ma obowiązek ustnie powiadomić o tym Wykonawcę.
- 2.3.2.2 Zamawiający, w zależności od zakresu zlecenia, przy odbiorze sprawdzi:
- zgodność ze zleceniem,
 - zgodność zastosowanych materiałów z certyfikatami i świadectwami dopuszczenia do stosowania,
 - prawidłowość działania napędów podnoszenia i opuszczania,
 - prawidłowość działania urządzeń otwierania, zamykanie bram i szlabanów,
 - zgodność zakresu wykonanych prac.
- 2.3.2.3 Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wyniki poszczególnych prób i dokumenty gwarancyjne producentów, jak również wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające materiały do stosowania w budownictwie.
- 2.3.2.4 W wypadku stwierdzenia wad podczas odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- Jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może zażądać ich usunięcia w terminie przez siebie wyznaczonym oraz odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. W tym wypadku za datę zakończenia robót uważać się będzie datę ponownego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru.
 - Jeżeli wady nadają się do usunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury za wykonane usługi do czasu usunięcia wad.
 - Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może uzgodnić obniżenie wysokości wynagrodzenia, zmienić warunki gwarancji lub zaproponować inne rozwiązania zmniejszające uciążliwość wady.
 - Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odmowy zapłaty wynagrodzenia umownego.
 - Roboty uznaje się za wykonane zgodnie ze zleceniem, OPZ i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji dały wyniki pozytywne. Data odbioru będzie początkiem okresu gwarancji udzielanych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
- 2.3.3 Rozliczanie usług.
- 2.3.3.1 Do wyceny robót stosowane będą następujące formy rozliczenia:
- wynagrodzenie ryczałtowe uzgodnione pomiędzy stronami zgodnie z formularzem cenowym -,
 - kosztorys szczegółowy dla „zleceń”,
 - uzgodniona przez strony kalkulacja indywidualna, na bazie podanych składników cenotwórczych.
- 2.3.3.2 Podpisane przez strony protokoły odbioru będą rozliczane na koniec miesiąca. Podpisane przez obie strony „Zlecenia” będą rozliczane za dany miesiąc.
- 2.3.3.3 Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany protokół odbioru prac.
- 2.3.4 Rozliczenie zabudowanych materiałów.
- 2.3.4.1 W ramach prac usterkowych materiały bezpośrednio będą rozliczane powykonawczo według rzeczywistego zużycia. Materiały te zostaną wykazane w rozliczanych zleceniach z podaniem ich ilości, ceny, narzutami kosztów zakupu oraz wskazaniem miejsca zabudowy. Maksymalny narzut wraz z kosztem zakupu to 5%. Wycena materiałów dostarczanych przez Wykonawcę oparta będzie o dokumenty zakupu.

2.4 GWARANCJE.

- 2.4.1 Okres gwarancji na usługi wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, a na

- materiały i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta, lecz nie krócej niż 24 miesiące od daty montażu. Wykonawca na własny koszt usunie wady i usterki ujawnione w trakcie gwarancji. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od zgłoszenia o tym fakcie przez Zamawiającego.
- 2.4.2 W przypadku, kiedy Wykonawca nie przystąpi w wymaganym czasie do realizacji zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający może przystąpić do realizacji zobowiązań wynikających z gwarancji przy użyciu innych sił i środków, przy jednoczesnym powiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z realizacją powstałych zobowiązań zostanie obciążony Wykonawca.

OPZ CZĘŚĆ II - OGÓLNA

III. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRAC

3.1 WYMAGANIA OGÓLNE

Jak w dalszej części OPZ

3.2 WYMAGANIA REALIZACYJNE

- 3.2.1 Wszystkie materiały, które będą wykorzystane do realizacji Prac muszą posiadać stosowne aprobaty, certyfikaty, świadectwa jakości lub atesty dopuszczenia do stosowania w Polsce, które po zakończeniu Prac stanowić będą integralną część dokumentacji powykonawczej.
- 3.2.2 Wykonawca zrealizuje wszystkie Prace zgodnie z:
- założeniami OPZ,
 - z profesjonalną starannością,
 - Prawem Budowlanym oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
 - zgodnie z przepisami BHP, przeciwpożarowymi, i ochrony środowiska,
- 3.2.3 Każdy wyrób i materiał przeznaczony do wbudowania, a dostarczony na miejsce Prac musi posiadać wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające do stosowania na rynku polskim, m.in. stwierdzające jego pochodzenie, przydatność techniczną, spełnienie warunków wymagań BHP, ppoż. i Sanepidu (atesty, certyfikaty, poświadczenia, świadectwa jakości, zgodności, oceny ryzyka itp.) oraz normy jakości. W przypadku rusztowań, muszą one spełniać wymagania przepisów prawa.
- 3.2.4 Wykonawca musi w swoim zakresie uwzględnić wszystkie koszty towarzyszące, które trzeba ponieść realizując Prace, między innymi koszty wywozu z terenu zakładu materiałów lub elementów odpadowych powstałych w wyniku prowadzonych Prac, z wyjątkiem złomu stalowego i metali kolorowych (który musi być pocięty, w ramach kosztów Wykonawcy, na elementy mieszczące się do kontenera) oraz oleju odpadowego.
- 3.2.5 Wykonawca podczas realizacji Prac zobowiązany będzie do prowadzenia swoich Prac w sposób umożliwiający poprawne funkcjonowanie zakładu podczas procesów produkcji energii.

3.3 PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE REALIZACJI PRAC

- 3.3.1 Przedstawienie Zamawiającemu listy pracowników z zaznaczeniem posiadanych przez nich uprawnień w zależności do charakteru realizowanych Prac (w tym energetycznych).
- 3.3.2 Odebranie miejsca Prac z podaniem pisemnego zapotrzebowania na media i ich parametry.
- 3.3.3 Realizacja Prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej
- 3.3.4 Przedstawienie sprawozdania z postępu Prac wg wymagań Zamawiającego.
- 3.3.5 Otwieranie poleceń pisemnych na wykonanie Prac.
- 3.3.6 Koordynowanie na bieżąco wykonywanych przez siebie Prac z Pracami wykonywanymi przez innych Wykonawców w porozumieniu z Przedstawicielem Zamawiającego.
- 3.3.7 Przetransportowanie usuniętych elementów metalowych do kontenerów na materiały przeznaczone do złomowania.
- 3.3.8 Zapewnienie transportu elementów podlegających montażowi do miejsca ich montażu.
- 3.3.9 Wykonawca przed przystąpieniem do Prac na miejscu Prac dostarczy Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji następujące dokumenty:
- listę pracowników funkcyjnych z zaznaczonymi uprawnieniami (w tym energetycznymi) oraz wskazaniem osób dozoru Wykonawcy i określeniem ich funkcji,
 - listę pracowników funkcyjnych wyposażonych w telefony komórkowe i ich numery,
 - opis organizacji Prac.

- 3.3.10 Wykonawca w czasie trwania Prac będzie zobowiązany do utrzymania porządku na terenie Prac. Po ukończeniu Prac, Wykonawca usunie cały sprzęt Wykonawcy i pozostawi miejsce Prac czyste i uporządkowane.
- 3.3.11 Przed przystąpieniem do Prac, Przedstawiciel Wykonawcy dokona komisyjnego odbioru miejsca Prac.
- 3.3.12 Wykonawca oświadcza, że zastosuje się do obowiązku poddania kontroli przez Służby Ochrony Zamawiającego, osób i środków transportu, w związku z wwozem i wywozem materiałów i narzędzi oraz osób, w związku z badaniem stanu trzeźwości.
- 3.3.13 Wykonawca po podpisaniu Umowy zobowiązany jest uzyskać od służb ochrony Zamawiającego odpowiednie identyfikatory uprawniające do wejścia na teren realizacji Prac.
- 3.3.14 Każdy pracownik Wykonawcy, przebywający na terenie Zamawiającego, zobowiązany jest do noszenia identyfikatora przypiętego do wierzchniego ubrania w widocznym miejscu.
- 3.3.15 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o wypadkach przy Pracy i zdarzeniach prawie wypadkowych z udziałem pracowników Wykonawcy/Podwykonawców podczas Prac wykonywanych na terenie Zamawiającego do służb BHP oraz przedstawiciela strony Zamawiającego (Poleceniodawcy).

3.4 ORGANIZACJA PRAC

- 3.4.1 Organizacja miejsca Prac
 - a. Przez miejsce Prac rozumie się cały teren, na którym będą prowadzone Prace wraz z zapleczem socjalno-sanitarnym dla potrzeb realizacji Prac. Miejsce Prac zostanie uzgodnione i przekazane w formie pisemnej Wykonawcy przed przystąpieniem do Prac.
 - b. Szczegółowe kwestie dotyczące mediów, wynajmu pomieszczeń i inne zostały ujęte w Umowie.
 - c. Wszystkie osoby, inne niż pracownicy Wykonawcy, oraz jego Podwykonawcy nie będą upoważnione do wstępu na Teren Prac bez zgody Kierownika Prac. Nie dotyczy to przedstawicieli Zamawiającego i osób przez nich upoważnionych wg listy przekazanej Wykonawcy.
 - d. Wykonawca w każdej chwili umożliwi i ułatwi inspekcję Prac przedstawicielom Zamawiającego oraz innym (np. Państwowa Straż Pożarna, PIP (Państwowa Inspekcja Pracy), PINB itp.) organom kontrolnym.
- 3.4.2 Zabezpieczenie Terenu Prac
 - a. Zamawiający zapewni zabezpieczenie Terenu Prac w ramach ogólnego zabezpieczenia zakładu z wykorzystaniem istniejących zabezpieczeń i funkcjonującej Służby Ochrony Zamawiającego.
 - b. Jeżeli Wykonawca będzie wymagał dodatkowej ochrony, to zapewni ją sobie na własny koszt.
 - c. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem i kradzieżą:
 - części zamiennych pobranych z magazynu Zamawiającego,
 - części urządzeń zdemontowanych do przeglądu, remontu.
 - d. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego.
 - e. Wykonawca od chwili rozpoczęcia Prac do chwili Odbioru zapewni trwale ogrodzenie, oświetlenie, ochronę oraz wszelkie inne niezbędne środki dla zapewnienia bezpieczeństwa terenu Prac.
- 3.4.3 Porządek na Terenie Prac

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania Terenu Prac w należyтым porządku między innymi poprzez:

 - a. składowanie (w wyznaczonych miejscach) materiałów służących do realizacji Prac,
 - b. składowanie (w wyznaczonych miejscach) na paletach, w pojemnikach itp. elementów przeznaczonych do dalszej zabudowy (armatura, siłowniki, silniki, itp.),
 - c. zachowanie porządku po zakończeniu Prac w każdym dniu,
 - d. w trakcie i po wykonaniu Prac, Wykonawca jest zobowiązany do usuwania odpadów.
- 3.4.4 Gospodarka demontowanymi częściami z urządzeń i instalacji
 - a. Przewiduje się, że następujące demontowane urządzenia lub części i elementy urządzeń przeznaczone będą do odzyskania:
 - b. Wykonawca każdorazowo po demontażu ww. urządzeń, elementów lub części jest zobowiązany poinformować o tym osobę nadzorującą Prace ze strony Zamawiającego.
- 3.4.5 Spełnienie norm hałasu
 - a. Nie może być przekroczona wartość dopuszczalna ze względu na ochronę środowiska zewnętrznego oraz ochronę środowiska Pracy.

- b. Dostawca maszyn i urządzeń, które nie podlegają obowiązkowi zgłaszania do certyfikacji na znak bezpieczeństwa „B” jest zobowiązany wydać deklarację zgodności wyrobu z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania.

3.4.6 Komunikacja na miejscu Prac

- a. Dziennik realizacji Prac – dostarcza Zamawiający, a za jego prowadzenie odpowiada kierownik Prac Wykonawcy.
- b. Łączność telefoniczna - w celu zapewnienia sprawnej łączności na miejscu Prac, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyposażył dozór techniczny (w szczególności mistrzów, koordynatorów i kierowników budowy) w telefony komórkowe. Przed przystąpieniem do Prac, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę z wykazem numerów.